ÓRGANOS EIECTORAIES



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco

"Tu participación, es nuestro compromiso"









El Instituto Estatal tiene su domicilio en la ciudad de Villahermosa y ejerce sus funciones en todo el territorio de la entidad, conforme a la siguiente estructura:

Órganos centrales con residencia en la capital del Estado:

Consejo Estatal;

- Secretaría Ejecutiva,
- Presidencia del Consejo Estatal;
- Órgano Técnico de Fiscalización

Junta Estatal Ejecutiva;

Órganos Distritales, en cada Distrito Electoral Uninominal:

- La Junta Electoral Distrital;
- La Vocalía Ejecutiva Distrital, y
- El Consejo Electoral Distrital



IOS CONSEJOS ELECTORALES DISTRITALES

on los órganos desconcentrados del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Tabasco, responsables de la organización y vigilancia del Proceso Electoral dentro de sus respectivas jurisdicciones. Los CED funcionarán durante el Proceso Electoral Local y se integrarán con un Consejero/a Presidente, que fungirá a la vez como Vocal Ejecutivo/a.

Las personas Consejeras Electorales Distritales propietarias y suplentes, serán designadas por el Consejo Estatal. De producirse una ausencia definitiva o en caso de incurrir una Consejera o Consejero propietario en dos inasistencias de manera consecutiva sin causa justificada, el suplente será llamado para que concurra a la siguiente sesión a rendir la protesta de Ley.





LOS CONSEJOS ELECTORALES DISTRITALES

En el ámbito de su competencia tienen las siguientes atribuciones:

Vigilar la observancia de la L.E.P.P.E.T., de los acuerdos y resoluciones de las autoridades electorales; Vigilar que las mesas directivas de casilla se instalen en el día de la jornada, en los términos del mismo;

Realizar los cómputos distritales, así como emitir la declaración de la validez y expedir la constancia de la elección de Diputadas y Diputados de mayoría;

2

(3)

Nombrar las Comisiones que sean necesarias para vigilar y organizar el adecuado ejercicio de sus atribuciones, con el número de miembros que para cada caso se acuerde, y

Revisar y dar cumplimiento a los trabajos relativos a los productos electorales que habrá de aportar el Registro Federal de Electores, en el ámbito del Distrito que le corresponda, de conformidad al convenio y los documentos técnicos celebrados con el Instituto Nacional Electoral;

Tramitar y sustanciar los recursos de su competencia que prevenga la Ley antes mencionada.

4

Realizarán el cómputo de las boletas o las actas que contengan las votaciones de las elecciones de personas juzgadoras, a partir de la llegada del primer paquete y concluirá hasta que se reciba y compute el último paquete.

Concluidos los cómputos de cada elección, emitirá a cada candidatura ganadora una Constancia de Resultados, misma que contendrá los votos obtenidos dentro del Consejo Distrital respectivo. Una vez que se hayan computado la totalidad de las elecciones por parte de los Consejos Distritales se remitirán al Consejo Estatal para que proceda a realizar la sumatoria por tipo de elección.

Las demás que le confiera la L.E.P.P.E.T











LAS JUNTAS ELECTORALES DISTRITALES

on órganos operativos temporales que se integran para cada Proceso Electoral con una o un Vocal Ejecutivo, una o un Vocal Secretario y una o un Vocal de Organización Electoral y Educación Cívica. Las Juntas Electorales Distritales sesionarán por lo menos una vez al mes y tendrán en su ámbito territorial, las atribuciones siguientes:

- Evaluar el cumplimiento de los programas que ejecuten sus Vocalías;
- Informar a la Secretaría Ejecutiva del Instituto Estatal sobre el desarrollo de sus actividades;
- Designar el personal necesario para el desarrollo y funcionamiento del Órgano Electoral;
- Recibir, substanciar y resolver los recursos de su competencia;
- Presentar al Consejo Electoral Distrital para su aprobación las propuestas de quienes fungirán como asistentes electorales, el día de la jornada electoral, y
- Las demás que les confiera la L.E.P.P.E.T.



LAS VOCALÍAS EJECUTIVAS DISTRITALES (VE)

tienen las siguientes atribuciones:

Administrar y distribuir

los recursos económicos, financieros y materiales de la Junta, necesarios para su funcionamiento, de acuerdo con las disposiciones normativas;

Acompañar al órgano competente del INE en los recorridos y visitas de examinación para la ubicación de las casillas electorales;

Informar a la Secretaría de la recepción de las solicitudes para fungir como observadoras u observadores electorales por parte de la ciudadanía y visitantes extranjeros en forma individual o a través de organizaciones;

Proporcionar a las y los integrantes de la Junta y el Consejo Distrital la documentación necesaria para el ejercicio de sus atribuciones;

Supervisar la integración, la organización y la remisión del archivo de la Junta y del Consejo Distrital al área competente del Instituto;

1

5

7

9

2

Resguardar y
asignar al
personal de la
Junta Distrital los
bienes propiedad
del Instituto;

4

Supervisar la coordinación, en caso de delegación, la capacitación a quienes habrán de integrar las mesas directivas de casilla, con base en los lineamientos y contenidos que emita el INE;

6

Informar a la Junta y al Consejo Distrital de las disposiciones, acuerdos o resoluciones emitidas por los órganos centrales del Instituto o sus direcciones; 8

Atender y cumplir las disposiciones

en materia de transparencia y protección de datos personales, oficialía electoral, procedimientos sancionadores, medios de impugnación y archivo;



LAS VOCALÍAS EJECUTIVAS DISTRITALES (VE)

Cumplir y dar seguimiento a los acuerdos aprobados por el Consejo, la Junta Ejecutiva y el Consejo Distrital; Solicitar oportunamente al área competente del Instituto el acondicionamiento y garantizar la seguridad del área de resguardo de la documentación y material electoral aprobada por el Consejo Distrital;

Aplicar el operativo

para la entrega recepción y resguardo de los paquetes electorales y recuperación de material electoral en su demarcación; Supervisar el cumplimiento de

la captura o registro de la información en el SIEE;

10

12

14

16

11

Proveer lo necesario para la publicación de los acuerdos y las resoluciones aprobadas por la Junta o el Consejo Distrital en sus estrados;

13

Capacitar al personal auxiliar de junta;

15

Supervisar el cumplimiento de la promoción de la participación ciudadana para el ejercicio del derecho al sufragio;

Las demás que le confiera el Consejo, la Junta Ejecutiva y el presente Reglamento.



LAS Y LOS VOCALES SECRETARIAS/OS DISTRITALES (VS)

tienen las siguientes atribuciones:

Firmar los acuerdos y resoluciones competencia de la Junta distrital;

II. **Preparar el orden día**, los proyectos de acuerdos, informes y anexos que se sometan a consideración de la Junta o del Consejo Distrital;

Elaborar los proyectos de actas de sesiones y acuerdos que se someterán a consideración de la Junta o del Consejo Distrital, así como las minutas o documentos que se deriven de las reuniones de trabajo;







Tramitar los medios de impugnación que se interpongan contra los actos o resoluciones de la Junta Distrital;

Durante las sesiones de la Junta, suplir a la Vocalía
Ejecutiva en caso de ausencia
temporal de su titular;

Publicar en los estrados y en la página de internet los acuerdos y resoluciones aprobadas por la Junta o el Consejo Distrital;







Ejercer y atender

oportunamente la función de oficialía electoral respecto de actos o hechos exclusivamente de naturaleza electoral;

Registrar en el SIEE de forma inmediata, lo relativo a las sesiones, acuerdos, altas, bajas y sustituciones de las Consejerías Representantes de los partidos políticos, y en su caso, candidaturas independientes acreditadas ante el Consejo Distrital; Proporcionar a los enlaces en

materia de transparencia, la información pública, originada por la Junta o Consejo Distrital, conforme a la Ley de la materia; Las demás que le confiera el Consejo, la Junta Ejecutiva, la Vocalía Ejecutiva y el presente Reglamento.











LAS VOCALÍAS DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA (VOEEC) tienen las siguientes atribuciones:

Coadyuvar, en su caso, con el INE en la ejecución de los programas, proyectos y estrategias de integración de mesas directivas de casilla y de capacitación electoral, educación cívica y promoción de la participación ciudadana;

Informar al Consejo Distrital sobre las actividades en materia de Organización Electoral y Educación Cívica;

Preparar e instalar los elementos técnicos que garanticen la grabación del desarrollo de las sesiones de la Junta y del Consejo Distrital;





en la distribución de la documentación y material electoral;

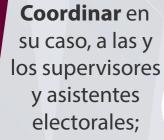


Ejecutar los programas de

organización electoral y educación cívica para el ejercicio del derecho al sufragio;



Suplir a la Vocalía Secretaria en caso de ausencia temporal de su titular, durante las sesiones de la Junta y del Consejo Distrital;





VIII. Preparar, en su caso, el informe para la ubicación de las casillas electorales, en coadyuvancia con el INE;



Coordinar la recolección del material electoral, una vez concluida la jornada electoral; y



Las demás que le confiera el Consejo, la Junta Ejecutiva, el Consejo Distrital, la Vocalía Ejecutiva y el presente Reglamento.







Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco

"Tu participación, es nuestro compromiso"

iGRACIAS!

www.iepctabasco.mx **f D X O** IEPCTabasco







